



# Comune di San Pietro Vernotico

Provincia di Brindisi

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 71 del 01/04/2021**

**OGGETTO: Riscossione coattiva dei crediti da proventi contravvenzionali per violazione alle norme del Codice della Strada: DEFINIZIONE COSTI A CARICO DEL DEBITORE.\_**

L'anno 2021 il giorno 1 del mese di APRILE alle ore 20:20, a seguito di convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| <b>1 RIZZO Pasquale</b>           | <b>Sindaco</b>      |
| <b>2 GIANNONE Giuliana</b>        | <b>Vice Sindaco</b> |
| <b>3 DE MATTEIS Antonella</b>     | <b>Assessore</b>    |
| <b>4 EPIFANI Gianluca</b>         | <b>Assessore</b>    |
| <b>5 LARICCIA Michele Tommaso</b> | <b>Assessore</b>    |
| <b>6 CANOCI Massimo</b>           | <b>Assessore</b>    |

| Presente  | Assente |
|-----------|---------|
| <b>Sì</b> |         |
| <b>Sì</b> |         |
| <b>Sì</b> |         |
| <b>Sì</b> |         |
| <b>Sì</b> |         |
| <b>Sì</b> |         |

**Presiede la Seduta IL SINDACO Pasquale Rizzo**

**Il presidente, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.**

**Assiste Segretario Generale Pierluigi CANNAZZA**

**Visti i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/00 sulla proposta di deliberazione in atti N. 43 del 16/02/2021**  
**REGOLARITA' TECNICA**

Il responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica esprime parere Positivo.

San Pietro V.co  
31/03/2021

Il Responsabile del Servizio  
Fto.(Dott, Emanuele SERGIO)

### REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio ragioneria in ordine alla regolarità contabile esprime parere Favorevole.

San Pietro V.co

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**01/04/2021**

Fto.(Dott.ssa Fabiola SIMONE)

Vista la proposta di deliberazione, in atti n. **43** del **16/02/2021** e ritenuto di approvare integralmente la stessa;

ad unanimità dei voti espressi ai sensi di legge.

Sull'argomento relazione il Comandante della Polizia Locale Avv. Emanuele SERGIO

**Premesso che** con determina dirigenziale n. 1018 del 07/12/2020 si provvedeva ad affidare tramite Trattativa Diretta n. 1482042 stipulata su MePa alla Società ASSIST spa – con sede legale in Beinasco, Strada Torino 34/36, il servizio di supporto alla riscossione coattiva dei crediti comunali;

**Ritenuto quindi** necessario definire i costi da porre a carico dei debitori morosi per l'espletamento da parte del Comune dell'attività per la suddetta riscossione coattiva;

**Visti:**

- i costi aggiunti che il Comune dovrà sostenere per procedere alla riscossione diretta delle proprie entrate utilizzando gli strumenti di riscossione, con la normativa ad oggi vigente, di cui al Titolo II del D.P.R. 602/1973, al fine di garantire efficienza ed efficacia dell'attività di riscossione;
- il D. Lgs. 13/04/1999 n. 112 ed in particolare l'art. 17, come modificato dall'Art.32 del D.L.185/2008 e s.m.i., che, sebbene con riferimento alla procedura di riscossione a mezzo "ruolo", prevede, quale principio di ordine generale, che gli oneri di riscossione e di esecuzione siano posti a carico del debitore;
- le Tabelle allegati A e B al Decreto Ministero Finanze del 21/11/2000, di definizione delle tariffe relative alle procedure esecutive spettanti ai concessionari del servizio nazionale della riscossione che, per equipollenza, le stesse disposizioni si applicano ai Comuni che si avvalgono degli strumenti di cui al Titolo II del D.P.R. n. 602/1973;
- L'art. 52 comma 5 lett. a) e ss. del D.Lgs. 446/1997.
- le modifiche normative in materia di riscossione delle entrate locali e di cui alla legge di bilancio n. 160/2019.

**Ritenuto pertanto**, al fine di mantenere equità di trattamento rispetto alle procedure adottate di riscossione coattiva e di considerare la copertura costi che il Comune dovrà affrontare in relazione alla procedura di riscossione coattiva dei crediti:

- di stabilire che, per le procedure esecutive, i relativi costi verranno posti a carico del debitore moroso, mediante applicazione:
  - o delle tariffe relative spettanti ai concessionari del servizio nazionale della riscossione, di cui alle Tabelle allegati A e B del Decreto Min. Finanze del 21/11/2000 che, per equipollenza, si intendono applicate ai Comuni che utilizzano altresì gli strumenti di cui al Titolo II del D.P.R. 602/1973, quali rimborso degli oneri specifici per le attività coattive e complementari
  - o dei rimborsi per l'attivazione e gestione del sistema e corrispondenti a:

|        |
|--------|
| 0,00 % |
|--------|

|                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| se il debitore effettuerà il pagamento ENTRO i primi 60 gg dalla notifica dell'atto di Accertamento Esecutivo o entro il |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|        |                                                                                                                                                                                                                            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | termine per presentazione del ricorso avverso lo stesso.                                                                                                                                                                   |
| 3,00 % | se il debitore effettuerà il pagamento ENTRO i 60 gg dalla data di notifica dell'Ingiunzione Fiscale, oppure tra il 61° e il 120° gg dalla data di esecutività dell'Accertamento Esecutivo, fino ad un massimo di 300 euro |
| 6,00 % | se il debitore effettuerà il pagamento DOPO i 60 gg dalla data di notifica dell'Ingiunzione Fiscale, oppure DOPO 121 giorni dalla data di esecutività dell'Accertamento Esecutivo, fino ad un massimo di 600 euro          |

di utilizzare le tariffe postali di Poste Italiane in vigore al momento della spedizione dei documenti / atti ovvero gli importi definiti all'art. 2 del decreto del 12 settembre 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, n. 254, del 30 ottobre 2012 quali costi da porre a carico dei debitori morosi a titolo di rimborso spese per le tipologie riportate in tabella 1:

tabella 1

| <b>tipo spedizione</b>                                                                                                                                                                           |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Lettera inviata con posta ordinaria                                                                                                                                                              |                                      |
| Raccomandata A/R (busta / cartolina di ritorno - bianca)                                                                                                                                         | <b>tariffe postali<br/>in vigore</b> |
| Notifica Atto Giudiziario Raccomandata AG                                                                                                                                                        |                                      |
| Notifiche effettuate ai sensi degli artt. 60 D.P.R. n. 600/73 e 14 L. n. 890/82 nonché secondo le altre modalità di notifica previste da specifiche disposizioni normative (es. messi, pec, ...) | <b>€ 8,75</b>                        |

Eventuali variazioni tariffarie imposte da Poste Italiane durante l'attività coattiva saranno automaticamente aggiornate

- di quantificare forfettariamente gli importi indicati in tabella 2), alla luce delle attività da porre in essere da parte del Comune, quali importi di rimborso per spese amministrative dovute all'ente da parte del debitore moroso per l'emissione e gestione dei seguenti documenti/atti:

tabella 2

| <b>documenti/atti</b>                                           | <b>Costo</b>                               |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Preavviso di iscrizione d'ipoteca (procedura immobiliare)       | € 34,00                                    |
| Preavviso di pignoramento presso terzi (procedura presso terzi) | € 34,00                                    |
| Preavviso fermo amministrativo (procedura presso fermo)         | ALL.A D.M. FIN.<br>21/11/00 <sup>(*)</sup> |
| Avvisi di accertamento esecutivo                                | € 0,00                                     |

|                                                                                                            |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Intimazione di pagamento – messa in mora –                                                                 | € 4,00  |
| Ingiunzione fiscale per Tributi                                                                            | € 0,00  |
| Ingiunzione fiscale per Sanzioni CDS                                                                       | € 20,00 |
| Intimazioni di pagamento per rinnovo Ingiunzione                                                           | € 20,00 |
| Avvisi in lettera ordinaria                                                                                | € 2,00  |
| Solleciti di legge (disposti dalla Legge di stabilità 2013 n° 228 del 24/12/2012 o dalla Legge 160/2019) - | € 0,00  |
| Comunicazione di pre e post fermo                                                                          | € 3,00  |
| Perfezionamento delle comunicazioni inesitate inviate con notifiche A/R e AG                               | € 15,00 |
| Piani rateali                                                                                              | € 19,00 |

(\*) Il costo per il Preavviso di Fermo è parametrato in modo identico e sostitutivo a quello definito per l'iscrizione del Fermo amministrativo delle tabelle Allegato A del Decreto Min. Finanze del 21/11/2000.

- di stabilire che i costi relativi alle visure ipotecarie, catastali, camerali e ricerche in genere verranno posti a carico del debitore moroso secondo gli importi indicati nella tabella di seguito riportata:

tabella 3

| <b>Visure immobiliari:</b>                                                                    | <b>Costo</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Relazioni immobiliari ipotecarie - Impianto a zero note (per esito sia positivo sia negativo) | € 120,00     |
| Ogni formalità                                                                                | € 20,00      |
| <b>Visure camerali:</b>                                                                       |              |
| Registro imprese: Ricerca anagrafica                                                          | € 2,00       |
| Scheda persona / Visura Ordinaria / Visura Storica                                            | € 21,00      |
| <b>Ricerche mirate:</b>                                                                       |              |
| (saranno addebitate solo se esito positivo della ricerca)                                     |              |
| Persone fisiche → datore di Lavoro, partecipazioni societarie, rapporti bancari               | € 196,00     |
| Aziende → rapporti bancari, locazioni e/o cessioni                                            |              |

**Visti:**

- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267/00;
- il Regolamento Generale delle Entrate, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 09/09/2014, così come modificato con deliberazione C.C. n. 31 del 30/09/2020;
- il P.E.G. Anno 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 11/02/2021.

**Visti altresì:**

- i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal responsabile del Servizio Finanziario;
- il parere favorevole del Segretario Generale sotto il profilo della conformità della presente alle norme giuridiche vigenti,

Con voti unanimi espressi mediante votazione palese.

**DELIBERA**

1. Di dare atto che, per le procedure esecutive, i relativi costi verranno posti a carico del debitore moroso, mediante applicazione:

- delle tariffe relative spettanti ai concessionari del servizio nazionale della riscossione, di cui alle Tabelle allegati A e B del Decreto Min. Finanze del 21/11/2000 che, per equipollenza, si intendono applicate ai Comuni che utilizzano altresì gli strumenti di cui al Titolo II del D.P.R. 602/1973, quali rimborso degli oneri specifici per le attività coattive e complementari
- dei rimborsi dei costi fissi per l'attivazione e gestione del sistema e corrispondenti a:
  - 0,00 % se il debitore effettuerà il pagamento ENTRO i primi 60 gg dalla notifica dell'atto di Accertamento Esecutivo o entro il termine per presentazione del ricorso avverso lo stesso
  - 3,00 % se il debitore effettuerà il pagamento ENTRO i 60 gg dalla data di notifica dell'Ingiunzione Fiscale, oppure tra il 61° e il 120° gg dalla data di esecutività dell'Accertamento Esecutivo, fino ad un massimo di 300 euro
  - 6,00 % se il debitore effettuerà il pagamento DOPO i 60 gg dalla data di notifica dell'Ingiunzione Fiscale, oppure DOPO 121 giorni dalla data di esecutività dell'Accertamento Esecutivo, fino ad un massimo di 600 euro

2. Di utilizzare le tariffe postali di Poste Italiane in vigore al momento della spedizione dei documenti / atti ovvero gli importi definiti all'art. 2 del decreto del 12 settembre 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, n. 254, del 30 ottobre 2012, quali costi da porre a carico dei debitori morosi a titolo di rimborso spese per le tipologie riportate nella precedente tabella1, con indicazione che eventuali variazioni tariffarie imposte da Poste Italiane durante l'attività coattiva saranno automaticamente utilizzate in sostituzione di quanto sopra indicato

3. Di quantificare forfetariamente gli importi indicati nella precedente tabella 2), alla luce delle attività da porre in essere da parte del Comune, quali importi di rimborso per spese amministrative dovute all'ente da parte del contribuente moroso per l'emissione e gestione dei suddetti documenti/atti

4. Di stabilire che i costi relativi alle visure ipotecarie, catastali, camerali e ricerche in genere verranno posti a carico del debitore moroso secondo gli importi indicati nella tabella 3) sopra riportata;

6. Di dichiarare, con successiva votazione unanime favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge.

| <b>Impegno di Spesa</b> |                           |                 |                    |                |                |                  |
|-------------------------|---------------------------|-----------------|--------------------|----------------|----------------|------------------|
| <i>Num.</i>             | <i>Anno<br/>Esercizio</i> | <i>Capitolo</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Importo</i> | <i>N. Imp.</i> | <i>N.Subimp.</i> |
|                         |                           |                 |                    |                |                |                  |

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to Pasquale Rizzo

SEGRETARIO GENERALE  
f.to Pierluigi CANNAZZA

---

**Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;**

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

[\*] è stata affissa all'Albo Pretorio On Line in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi art. 124, c.1, d.lgs. n. 267/00;

[\*] è stata comunicata con nota prot. n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_ ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, d.lgs. n. 267/00;

Li 06/04/2021 N. 541 Reg. Pubbl.

L'addetto alla Pubblicazione  
Augusto PENNETTA

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Pierluigi CANNAZZA

---

**Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;**

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

[X] è divenuta esecutiva il giorno 01/04/2021

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione art. 134, c.3, d.lgs. n. 267/00;

**San Pietro V.co, li 06/04/2021**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Pierluigi CANNAZZA

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

San Pietro V.co, 06/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
Pierluigi CANNAZZA

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, dell'art. 20 del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate. Tale documento è memorizzato digitalmente nella*

**COPIA**

*banca dati dell'Ente.*